

Положение
о психолого - педагогическом консилиуме
СП «Детский сад» МАОУ «Гимназия № 16»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность психолого-педагогического консилиума муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 16» СП «Детский сад» (далее по тексту МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад»).

1.2. Психолого - педагогический консилиум (далее по тексту - ППк) является одной из форм взаимодействия специалистов МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад», объединяющихся для психолого- педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого - педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

1.3. Психолого - педагогический консилиум организуется в МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» в соответствии с п.5 ст.42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в редакции от 24.09.2022 г. № 371-ФЗ в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании» от 02.07.1992 № 3185-1, Распоряжением МП РФ 09.09.2019, № Р – 93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Уставом МАОУ «Гимназия № 16», настоящим Положением.

1.4. ППк создается приказом директора МАОУ «Гимназия № 16» при наличии соответствующих специалистов на базе гимназии, в состав ППк входят педагог-психолог, социальный педагог, учителя-логопеды.

1.5. Информация о проведении обследования детей в ППк, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ППк, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. ППк осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с педсоветом, логопедической и психологической службами МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» и всеми звеньями учебно-воспитательного процесса. Общее руководство работой ППк возлагается на секретаря ППк.

2. Цели и задачи деятельности ППк

2.1. Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» и в соответствии с особыми образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

2.2. Задачи ППк:

- Своевременное выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояниями декомпенсации, комплексное обследование детей раннего и дошкольного возраста, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном, эмоциональном развитии, трудности в адаптации и в усвоении программы МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад», с целью организации с ними воспитательно-образовательного процесса в соответствии с их индивидуальными возможностями.
- Обследование детей старшего дошкольного возраста с целью выявления их готовности к обучению и определение содержания, форм и методов их обучения и воспитания в соответствии с особенностями их физического и психического развития.
- Выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности (речи, памяти, внимания, работоспособности и других психических функций), изучение эмоционально-волевого и личностного развития.
- Выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций воспитателю для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания.
- Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных – личностных перегрузок и срывов.
- Разработка и реализация специалистами консилиума программы психолого-педагогического сопровождения или индивидуального образовательного маршрута (для детей с ОВЗ);
- Коррекция программы сопровождения, индивидуального образовательного маршрута специальных образовательных условий в соответствии с образовательными достижениями и особенностями развития ребенка с ОВЗ;
- Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов консилиума;
- Консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников, непосредственно представляющих интересы ребенка в семье и в образовательном учреждении.
- По необходимости, организация взаимодействия между ППк МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» и муниципальным ПМПк.

3. Организация работы ППк

3.1. Специалисты, включенные в ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, в соответствии с планом работы ППк.

3.2. Периодичность проведения ППк определяется планом работы, а также реальным запросом на обследование детей. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые. Проводятся они под руководством председателя и секретаря ППк. Плановые ППк проводятся не реже одного раза в квартал. Секретарь ППк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ППк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ППк. На заседаниях специалисты предоставляют председателю ППк отчет о проделанной работе, обсуждают результаты диагностической и динамику фактически проделанной коррекционной работы. Контроль процесса сопровождения детей осуществляется председателем консилиума.

3.3. Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» с согласия родителей (законных представителей), на основании договора между МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» и родителями (законными представителями) воспитанников, т.е. письменного согласия родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение ребенка. Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

3.4. По данным обследования каждым специалистом составляется характеристика и разрабатываются рекомендации. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк. Заключение ППк вносится в индивидуальный план сопровождения ребенка в форме конкретного указания: нуждается в обследовании на ППк или нет, нуждается в коррекционной помощи или нет.

3.5. Заседания ППк оформляются протокольно, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов консилиума, а также принятые ими решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем консилиума.

3.6. При отсутствии адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ППк или для более углубленной диагностики ребенка, при необходимости создания для него специальных образовательных условий, для определения программы обучения специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк).

3.7. Заключение (характеристики) специалистов, коллегиальное заключение ППк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

3.8. При направлении ребенка на ПМПк коллегиальное заключение ППк в форме развернутой психолого-педагогической характеристики выдается родителям (законным представителям) на руки.

3.9. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ПМПк, отказа от направления на ПМПк родители выражают свое мнение в письменной форме, а обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, реализуемой в МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад».

3.10. После предъявления в МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» родителями рекомендаций ПМПк педагогами разрабатывается индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) на воспитанника, который согласовывается на ППк с учетом мнения родителя (законного представителя), утверждается директором МАОУ «Гимназия № 16» .

3.11. Индивидуальный образовательный маршрут психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ конкретизируется каждым специалистом СП «Детский сад» на основе АОП ДО с ОВЗ МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад», принимающем участие в сопровождении ребенка, затем согласовывается с родителями, подписывается ими.

3.12. В случае несогласия родителей (законных представителей) с ИОМ о предлагаемых специальных образовательных условиях, разработанных специалистами МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» на основании рекомендаций ПМПк, обучение и воспитание ребенка осуществляется по той образовательной программе, которая реализуется в учреждении.

3.13. Итогом деятельности консилиума на этом этапе является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения обучения ребенка по образовательной программе, рекомендованной ПМПк, необходимая корректировка программы сопровождения, определяется следующий период обучения и воспитания ребенка.

3.14. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: воспитатели, специалисты, проводящие коррекционно-развивающее обучение, которые отслеживают динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк.

3.15. В ситуации, когда рекомендованные ПМПк образовательная программа и ИОМ малоэффективны, имеют негативную направленность для развития ребенка, консилиумом может быть принято решение о повторном прохождении ПМПк для изменения пакета ИОМ, определения программы и формы получения образования.

3.16. Заключение о необходимости изменения в целом образовательной траектории и ее компонентов подписывается специалистами консилиума, проводившим обследование, и председателем консилиума. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ подписывают представленные характеристики, отмечая свое согласие или несогласие. Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в данном образовательном учреждении) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).

3.17. Заключение ППк носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

4. Функциональные обязанности специалистов ППк

4.1. Председатель ППк, секретарь ППк:

- организует коррекционно-профилактическую работу специалистов и коллегиальную работу ППк;
- координирует деятельность специалистов при обследовании детей и реализации ИОМ;
- организует обсуждение результатов обследования и коррекции;
- несет ответственность за качество работы всех специалистов, входящих в состав ППк;
- инициирует внедрение новых диагностических и профилактических технологий;
- несет ответственность за качественное оформление документации;
- обеспечивает контроль за выполнением решений консилиума;
- отчитывается о работе консилиума перед директором.

4.2. Педагог-психолог:

- проводит индивидуальное обследование ребенка с целью выявления уровня психического развития, его индивидуальных особенностей, определение причин нарушений в развитии и воспитании детей;
- участвует в разработке и реализации педагогических, профилактических программ МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад»;
- ведёт документацию в соответствии с установленным порядком;
- реализует коррекционные программы с детьми;
- проводит консультирование родителей;
- разрабатывает и реализует ИОМ ребенка;
- участвует в работе ППк.

4.3. Учитель-логопед:

- подробно обследует состояние всех структурных компонентов речи ребенка (словарь, грамматический строй, звукопроизношение, фонематические процессы);
- устанавливает уровень речевого развития;
- ведет документацию в установленном порядке;
- проводит консультирование педагогов и родителей;
- разрабатывает и реализует ИОМ ребенка;
- участвует в работе ППк.

4.4. Воспитатель:

- проводит педагогическую диагностику и диагностику детско – родительских отношений через наблюдение;
- осуществляет коррекцию поведения воспитанника в соответствии с индивидуальным планом сопровождения;
- разрабатывает и реализует ИОМ ребенка;
- участвует в работе ППк.

5. Документация ППк

5.1. Консилиум ведется следующую документацию:

- приказ о создании ППк и утверждение его состава на текущий учебный год;
- положение о ППк МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад»;
- план проведения плановых заседаний ППк на учебный год;

- представления (характеристики) на ребенка специалистами МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад»;
- протоколы заседания ППк;
- выписки из решения ППк;
- коллегиальные заключения на каждого ребенка из городского ПМПк;
- журнал протоколов заседаний ППк;
- журнал учета детей на ППк;
- журнал направлений воспитанников на ПМПк;
- журнал выдачи документов родителям (законным представителям) на ПМПк;
- согласие родителей (законных представителей) на введения адаптированной образовательной программы (индивидуального образовательного маршрута) воспитанника в МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад»;
- заявление родителей (законных представителей) о проведении ППк в МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад»;
- заявление родителей (законных представителей) об отказе проведения ППк в МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад»;
- заявление родителей (законных представителей) на проведение коррекционной работы и обучения по АОП ДО с ОВЗ в МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад»;
- заявление родителей (законных представителей) об отказе проведения коррекционной работы и обучения по АОП ДО с ОВЗ в МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад»;
- заявление родителей (законных представителей) на разработку ИОМ;
- согласие педагогического работника на разработку и реализацию ИОМ с детьми дошкольного возраста;
- личное дело воспитанника с ИОМ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке педагогической работы МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» в новой редакции.
2. Председателю, секретарю, членам комиссии ППк МАОУ «Гимназия № 16» СП «Детский сад» осуществлять ведение документации в соответствии с Положением от 18.09.2013 г.
3. Подхонович О.В., секретарю ППк, обеспечить контроль за ведением документации ППк СП «Детский сад» согласно Положению.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Целищева М.Г.

С приказом ознакомлена

Целищева М.Г.