



<p>Согласовано: Председатель Совета трудового коллектива МАОУ «Гимназия № 16»</p> <p> О.Ю. Лузина</p> <p>_____ протокол от «10» октября 2019 г.</p>	<p>Утверждено: директор МАОУ «Гимназия № 16»</p> <p> Е.В.Сечейко</p> <p>_____ Приказ № 206¹ «10» октября 2019 г.</p>
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ
О структурном подразделении
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
"Гимназия № 16"
«Детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения «Детский сад» (далее по тексту Положения – Детский сад) муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Гимназия № 16" (далее по тексту Гимназия).

1.2. Деятельность структурного подразделения осуществляется в соответствии с законодательствами Российской Федерации, Пермского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом образовательной организации и Положением о данном структурном подразделении, разработанным образовательной организацией и утвержденным руководителем образовательной организации, локальными актами образовательной организации, касающихся деятельности структурного подразделения.

1.3. Место нахождения детского сада: 617470, Пермский край, город Кунгур, улица Детская, дом 5 (корпус № 1, корпус № 2); 617470, Пермский край, город Кунгур, улица Свердлова, дом 41 (корпус № 3).

1.4. Структурное подразделение не является юридическим лицом.

1.5. Основной целью деятельности Детского сада является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1.6. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.7. Основными задачами Детского сада являются:

- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования различной направленности, а также уход и присмотр за детьми;
- обеспечение физического, социально-коммуникативного, познавательного, речевого и художественного-эстетического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- обеспечение развития ребенка и подготовка его к обучению в школе;
- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.8. Предметом деятельности Детского сада является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Детский сад, осуществляющий образовательную деятельность, реализует основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования (п.3.ст.12) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами

и с учетом соответствующих примерных программ (п.7.ст.12), осуществляет присмотр и уход за детьми.

2.2. Порядок приема детей в Детский сад устанавливается в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательной организации, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014г.№ 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования». Прием детей в Детский сад осуществляется в возрасте от 1,5 лет при наличии условий до прекращения образовательных отношений.

2.3. Образование в Детском саду ведется на русском языке.

2.4. Группы в Детском саду комплектуются по разновозрастному принципу.

2.5. Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 7.00 до 19.00. Длительность пребывания детей в течение дня 12 часов. Выходные дни: суббота и воскресенье, праздничные дни (дни, установленные законодательством РФ).

2.6. Детский сад обеспечивает полноценное питание детей - 5 раз в день.

2.7. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

2.8. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет — не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет — не более 30 минут.

2.9. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не должен превышать 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной группах - 45 минут и 1,5 часа, соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не более 10 минут.

2.10. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

2.11. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику.

2.12. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.

2.13. При зачислении ребенка в Детский сад с родителями (законными представителями) заключается договор об образовании.

2.14. За ребенком сохраняется место в Детском саду в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, болезни или отпуска родителей (законных представителей).

2.15. Отчисление ребенка из Детского сада производится при наличии заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Детском саду, на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

2.16. Промежуточная и итоговая аттестация детей в Детском саду не проводится.

2.17. Детский сад несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- выполнение функций, определенных настоящим Положением и Уставом Гимназии;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников Детского сада во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод детей и работников Детского сада.

3. Управление детским садом.

3.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

3.2. Непосредственное управление детским садом осуществляет директор Гимназии.

3.3. Оперативное управление Детским садом в соответствии с возложенными полномочиями, определенными в функциональных обязанностях, осуществляет заместитель директора по дошкольному образованию.

3.4. Директор Гимназии в функциональных обязанностях отражает конкретные полномочия, предоставляемые заместителю директора по дошкольному образованию, а именно:

- обеспечение функционирования структурного подразделения;
- подготовка договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования от лица образовательной организации;
- подбор работников в структурное подразделение и дача сведения о них директору Гимназии;
- подготовка проектов приказов о зачислении детей в структурное подразделение и отчислении детей;
- представление отчета о результатах самообследования и выполнения основной общеразвивающей программы дошкольного образования в образовательную организацию и органы управления образования;
- подготовка в пределах своей компетенции проекты приказов по основной деятельности;
- дача сведений директору Гимназии по установлению надбавок и доплат, награждению и поощрению работников Детского сада;
- создание условия для реализации образовательных программ;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья детей;
- другие обязанности по усмотрению директора Гимназии.

3.5. Детский сад использует печать и штамп образовательной организации.

4. Организация питания

4.1. Организация питания в Детском саду (далее Заказчик) осуществляется индивидуальным предпринимателем (далее Исполнитель) в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами Российской Федерации, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.2. Исполнитель принимает на себя обязательства по организации - качественного и безопасного питания воспитанников МАОУ «Гимназия № 16» (детский сад) в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в части организации питания. Оказание услуг осуществляется силами Исполнителя ежедневно, кроме выходных (суббота, воскресенье), праздничных дней.

4.3. Исполнитель обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с возрастными физиологическими нормами суточной потребности в основных пищевых веществах, в соответствии с примерным десятидневным меню, согласованным директором Гимназии. На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-требование установленного образца.

4.4. Организация питания включает в себя приготовление из продуктов и сырья Исполнителя пищи силами и средствами Исполнителя в пищеблоке Заказчика и раздачу её в группы, согласно утвержденному графику выдачи. Питание детей организуется в групповых помещениях, силами сотрудников Заказчика.

4.5. Помещения (пищеблок), в котором осуществляется организация Питания, передано Исполнителю на основании договора о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование. Оборудование и инвентарь, находящийся в пищеблоке, передано Исполнителю по акту в пользование.

4.6. Питание детей организуется за счет родительских средств и средств, выделяемых на эти цели из бюджета города и Пермского края.

4.7. Ответственность за организацию питания в Детском саду несёт директор Гимназии, ответственность за качество питания в Детском саду несёт заместитель директора по дошкольному образованию, к контролю за организацией питания в Детском саду может привлекаться родительский комитет или иной орган, созданный Гимназией для контроля за организацией питания.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- воспитанники (дети);
- родители (законные представители);
- педагогические работники, работники Детского сада.

5.2. К основным правам воспитанников Детского сада относятся права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством, а именно:

- охрана жизни и здоровья;
- на получение образования и воспитания;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита достоинства детей;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- развитие творческих способностей и интересов;
- воспитание и обучение в соответствии с реализуемыми программами;
- медицинское обслуживание;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. К основным правам родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- выбор формы получения образования;
- выбор образовательного учреждения;
- защита законных прав и интересов ребенка;
- принятие участия в управлении Гимназией;
- знакомство с Уставом Гимназии, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми Гимназией и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;
- получение в соответствии с установленным действующим законодательством Российской Федерации порядке компенсации части платы за содержание детей в детском саду.

5.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- обязанности родителей (законных представителей) как первых педагогов ;
- выполнение Устава Гимназии, локальных актов Гимназии, определяющих обязанности родителей (законных представителей) детей;
- ответственность за воспитание детей;
- вносить плату за содержание ребенка;
- ответственность за ущерб, причиненный детьми имуществу Гимназии в порядке, предусмотренном законодательством;
- посещение родительских собраний Гимназии по просьбе педагогов и администрации;
- соблюдение условий договора между родителями (законными представителями) и Учреждением.

5.5. К основным правам педагогических работников Детского сада относятся:

- участие в управлении Гимназии в соответствии с Уставом;
- защита профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию;
- повышение квалификации;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, определенном Учредителем;
- иные меры социальной поддержки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.6. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Детского сада норм профессионального поведения и (или) Устава Гимназии может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или, при необходимости, защиты интересов детей.

5.7. К основным обязанностям педагогических работников Детского сада относятся:

- соблюдение настоящего Положения, Устава Гимназии и локальных актов Гимназии, регламентирующих их права и обязанности;
- подтверждение соответствия занимаемой должности в установленном порядке;
- бережное отношение к имуществу Гимназии;
- соблюдение требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите;
- прохождение периодических медицинских обследований в установленном законодательством порядке;
- уважение чести и достоинства других участников образовательного процесса;
- защита детей от всех форм физического и (или) психического насилия.

5.8. Права и обязанности педагогических работников Детского сада распространяются также на иных его работников, но только в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.

5.9. Права и обязанности работников Детского сада конкретизируются в Правилах внутреннего трудового распорядка Гимназии и в должностных инструкциях (функциональных обязанностей) работников, разрабатываемых Гимназией самостоятельно. При этом права и обязанности, фиксируемые в указанных актах, не могут противоречить Конституции Российской Федерации, Закону Российской Федерации "Об образовании в РФ", иным законодательным актам и настоящему Положению.

5.10. Отношения ребенка и работника строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.11. Работники Детского сада несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого ребенка в установленном законом порядке.

5.12. Работники Детского сада несут ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6. Регламентация деятельности.

6.1. Право на образовательную деятельность возникает у Детского сада на основании лицензии образовательной организации.

6.2. При необходимости внесения изменений в настоящее Положение они подлежат согласованию и утверждению директором Гимназии.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 371348185686954332516910937330321524310793855736

Владелец Целищева Мария Германовна

Действителен с 03.10.2023 по 02.10.2024